

Factura Pequeño Contribuyente

LYS MARINELLY, GUERRA SANTOS

Nit Emisor: 41963725

LYS MARINELLY GUERRA SANTOS

CALLE PRINCIPAL ALDEA CHIUIN CASA 2-A, zona 0,
CHUARRANCHO, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

44F3A116-A22F-4DDB-BFB4-BA8BC01ADFA3

Serie: 44F3A116 Número de DTE: 2721009115

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 19:00:10

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 19:00:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1088, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-232-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 44F3A116, número de DTE 2721009115 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Lys Marinelly Guerra Santos, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1088 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-232-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Lys Marinelly Guerra Santos
DPI: 1924 04385 2202

(f) 
ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez
Jefe Departamental
MAGA - Guatemala



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762132422044	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 7:13 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 19:00:10	
Emisor:	41963725	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LYS MARINELLY GUERRA SANTOS	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	44F3A116-A22F-4DDB-BFB4-BA8BC01ADFA3	
Serie:	44F3A116	
Número del DTE:	2721009115	
Acuse de recibido:	FCID202520251102T19:00:1206:0044F3A116A22F4DDBBFB4BA8BC01ADFA3	
Fecha de la consulta:	02/11/2025 19:12:53	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 07:13:28 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	41963725
NOMBRE	LYS MARINELLY, GUERRA SANTOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-1088
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-232-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Lys Marinelly Guerra Santos
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Guatemala

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en dar asistencia técnica y capacitar a las familias que integran los CADER en el tema de patio productivo, estableciendo 270 huertos familiares para el mejoramiento del hogar rural, en el Municipio de Chuarrancho.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar recomendaciones en el tema de saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural en los CADER del Municipio de Chuarrancho.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en efectuar el plan de capacitación de los CADER del Municipio de Chuarrancho.	100%	Finalizado
	Apoyé a mujeres, jóvenes y niños en la promoción y asistencia técnica de huertos familiares para la producción de patio, en las comunidades rurales en el Municipio de Chuarrancho.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé a los promotores de los CADER del Municipio de Chuarrancho en fortalecer sus capacidades en producción de alimentos para promover la nutrición del hogar rural realizando prácticas de demostración de preparación de recetas con hortalizas locales y proteína animal.	100%	Finalizado
	Apoyé en el fortalecimiento de capacidades realizando capacitaciones sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional a las y los promotores de los diferentes grupos de CADER del Municipio de Chuarrancho.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la promoción y capacitación sobre emprendimientos familiares en el CADER las Cruces del Municipio de Chuarrancho.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento del plan de negocios establecido por el CADER las Cruces del Municipio de Chuarrancho.	100%	Finalizado
	Apoyé en la promoción para comercializar los excedentes de hortalizas de los huertos	100%	Finalizado

	familiares de los CADER del Municipio de Cuarrancho.		
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitar a jóvenes para promover la conformación de organizaciones formales con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar sobre el SNER y Patio Productivo a jóvenes integrantes de CADER Juveniles de la Aldea San José Chiquín del Municipio de Cuarrancho.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de huertos establecidos en los CADER Juvenil de la Aldea San José Chiquín del Municipio de Cuarrancho.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación de actividades entre -AMER- y -OMM- para beneficio de la mujer rural en el Municipio de Cuarrancho.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en reuniones mensuales de COMUSAN Y COMUDE para socializar temas de interés local en el Municipio de Cuarrancho.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo y revisión de estructuras a ingeniera de VISAN para aprobación del proyecto de Alimentos por Acción en las comunidades urbanas del Municipio de Cuarrancho.	100%	Finalizado

	Apoyé en el funcionamiento del invernadero, maquilando especies de hortalizas, para posteriormente realizar la entrega de pilones a las familias integrantes de los CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en todas las actividades que me fueron asignaron por el Jefe de Sede Departamental Guatemala.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

LYS MARINELLY GUERRA SANTOS
DPI: 1924 04385 2202
Celular: 5949 0703

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 



Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez
Jefe Departamental
MAGA - Guatemala



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"
Nº 826282

**2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.**

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 20548

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

NOMBRE: GUERRA SANTOS LYS MARINELLY
de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional, Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025**
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026** Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **03/04/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE si es ORIGINAL, extendida por el Director.

2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.

3. Original Contenido en Color


Secretaría Administrativa




Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GUERRA SANTOS LYS MARINELLY**, Colegiado **20548**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 22 de abril de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt